

EXAMEN DE VALIDACIÓN POR SUFICIENCIA

➤ TENGA EN CUENTA LAS SIGUIENTES CONSIDERACIONES ANTES DE REALIZAR SU SOLICITUD

Para tener derecho al examen de validación por suficiencia de una asignatura es necesario que:

- El estudiante cumpla con los requisitos para cursarla
- La asignatura sea habilitable, según lo determine la unidad académica responsable de ofrecerla.
- El estudiante pague previamente los derechos pecuniarios correspondientes.

El estudiante sólo podrá presentar una vez el examen de validación por suficiencia por cada asignatura y validar hasta dos (2) asignaturas por semestre.

La fecha límite para solicitar el examen de validación por suficiencia, al Director de la unidad académica a la cual esté adscrita la asignatura, será el último día de clases fijado en el calendario académico. El examen de validación por suficiencia se realizara en la fecha programada para las habilitaciones de cada periodo académico.

Mayor información TITULO V, CAPITULO V, ARTÍCULO 92 y 93 DEL REGLAMENTO ACADÉMICO ESTUDIANTIL DE PREGRADO.

➤ SIGA LOS SIGUIENTES PASOS

1. Ingrese a su perfil en la página de la UIS <https://www.uis.edu.co/estudiantesWebJ8/autenticacion.jsf>, seleccione la opción de **Servicios Académicos** y luego seleccione la opción **Realizar Solicitud Académico-Financiera**.

The screenshot shows the UIS student portal interface. At the top, there is a navigation bar with links: Inicio, La UIS, Unidades Académicas, Programas Académicos, Investigación y Extensión, and Profesores. Below this, there is a login section with fields for 'Sistema: Estudiantes', 'Código:', and 'Usuario:', and a 'Si' button. On the left, there is a vertical menu with options: Datos Personales, Servicios Académicos, Servicios Financieros, Servicios Bienestar Universitario, and Salir. The 'Servicios Académicos' option is selected, and a dropdown menu is open, showing various options. The option 'Realizar Solicitud Académico - Financiera' is highlighted in yellow. On the right side of the page, there are several form fields: 'Código estudiante:', 'Documento identidad:', 'Primer apellido:', 'Primer nombre:', 'Fecha nacimiento:', 'Estado civil:', and 'Rh:'.

2. Seleccione en clase de solicitud la opción **Académica**.

Sistema: Solicitudes Académicas
Estudiante: 2121481
Programa: 23

Solicitudes Académicas

Salir

Ocultar Menú

Bienvenido, Estudiante Código: 2121481

Módulo Solicitudes Académicas
Realizar Solicitudes

Clase Solicitud: ACADEMICA

ACADEMICA
ACADEMICA-FINANCIERA
FINANCIERA

Se informa que las solicitudes presentadas al consejo académico de corte hasta las 12 del mediodía del miércoles anterior a la comisión de asuntos estudiantiles que sesiona todos los martes. Realizar la solicitud por este medio, autorizo a la Universidad a notificarme de la respuesta por este mismo medio.

Bucaramanga - Colombia. Cra 27 calle 9. pbc: (57) (7) 6344000. n.t: 890201213-4
Resolución de pantalla mínima recomendada: 1024 x 768 píxeles

Administrador Web
webadm@uis.edu.co

3. En formulario de solicitud en Tipo de solicitud seleccione EXAMEN DE VALIDACIÓN POR SUFICIENCIA
4. Adjunte los documentos que soportan su solicitud en un PDF que no pese más de 1 mega.
5. Realice la descripción de la solicitud que desea realizar.
6. Guarde y envíe su solicitud.
7. Verifique que se haya creado correctamente su solicitud y guarde el número de solicitud. Imprima un pantallazo en caso de reclamo.

➤ **LA RESPUESTA PUEDE SER CONSULTADA A TRAVÉS DEL ESTADO DE LA SOLICITUD ELABORADA EN EL SISTEMA POR USTED COMO SE ESTABLECE EN EL ITEM 7**